



# CITTA' DI TORRE DEL GRECO

*(Provincia di Napoli)*

**4<sup>^</sup> SETTORE URBANISTICA**

Prot. n.

del

Al Coordinatore Tecnico  
Servizio Edilizia Privata  
Ing. Giovanni Mennella  
Al Dirigente di P.M.  
Dott. Andrea Formisano  
Coordinatore Tecnico  
Servizio Antiabusivismo  
Arch. Antonio Sarnello

**SEDE**

Oggetto : Direttiva per l'archiviazione delle comunicazioni dei lavori di ordinaria manutenzione ex art. 6 comma 1 lett. a) del D.P.R. 380/01.

Premesso che pervengono a questo ufficio numerose comunicazioni per l'esecuzione di lavori di **ordinaria manutenzione** riferite all'art. 6 comma 1 lett. a) del D.P.R. 380/01.

Al fine di conseguire snellezza e omogeneità procedurale, si osserva quanto segue:

- come è noto l'art. 6 al comma 1 lett. a) del D.P.R. 380/01 riferisce ad attività edilizia libera e pertanto **non soggetta ad alcun titolo abilitativo**;
- con nota prot. 83103 del 24/10/2011, pubblicata sul sito istituzionale del Comune, sono state formulate dallo scrivente "LINEE GUIDA PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA per **Attività edilizia libera su fabbricati legittimamente autorizzati**", precisando che per i lavori di ordinaria manutenzione, nella stessa elencati, **"non è necessario inviare nessuna comunicazione al Comune da parte degli interessati"**.

E' da considerare altresì che il rispetto di una norma legislativa, consolidata e vigente, è elemento fondamentale del procedimento e che ogni attività in difformità rappresenta anche un aggravio di spesa per l'Ente.

Tanto premesso e considerato, tenuto conto del quadro normativo di riferimento, si ritiene opportuno emanare la presente direttiva volta alla semplificazione della procedura riferita ai suddetti interventi:

**Per tutte le comunicazioni di esecuzione di lavori di ordinaria manutenzione che pervengono, fermo restando che rimane nella responsabilità dell'esecutore dell'opera edilizia, realizzata o da realizzare, il riconoscimento dell'appartenenza della tipologia alle opere definite di "attività di edilizia libera" ed il rispetto di tutte le norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienicosanitarie, di quelle relative all'efficienza energetica, nonché delle disposizioni contenute nel codice dei beni culturali e del paesaggio, l'ufficio ricevente provvederà alla registrazione e archiviazione delle comunicazioni così come pervenute.**

Si dispone la pubblicazione della presente sul sito comunale.

Si dispone altresì che dal sito istituzionale del Comune siano eliminati i files dei modelli riferiti alla manutenzione ordinaria in particolare:

- modello M.O.
- M O COMUNICAZIONE per eventuali interventi liberi.

Il Dirigente  
Arch. Giovanni Falanga