



CITTA DI TORRE DEL GRECO

CITTA METROPOLITANA DI NAPOLI

VIII Settore - Politiche di Programmazione Opere Pubbliche e Manutenzione

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO DI INCARICHI A TITOLO ONEROSO E A TEMPO DETERMINATO, AL PERSONALE COLLOCATO IN QUIESCENZA, AI SENSI DELL'ART. 10 DEL D.L. 30.04.2022, N.36, CONVERTITO NELLA LEGGE 29.06 2022, N.79

IL DIRIGENTE

RILEVATO CHE

- al fine di favorire la piena attuazione delle misure previste dal *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza* nonché la realizzazione degli interventi previsti nel Piano Nazionale per gli investimenti complementari, nei programmi di utilizzo dei Fondi per lo sviluppo e la coesione e negli altri piani di investimento finanziati con fondi nazionali o regionali, l'art.10 del D.L. 30 aprile 2022, n.36, convertito nella legge 29 giugno 2022, n.79, introducendo una deroga al divieto di cui all'art.5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012 n.95, ha stabilito, al 1° comma, che fino al 31 dicembre 2026 le Amministrazioni possono conferire, in deroga al divieto di cui all'art.5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, incarichi retribuiti al personale in quiescenza;
- tale deroga è ammessa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Dlgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, secondo le condizioni e i limiti generali per la legittimità del conferimento degli incarichi individuali, a tempo determinato, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti da parte di pubbliche amministrazioni;
- il medesimo art. 10 del D.L. 30/2020 ha altresì, previsto, al 2° comma, che al personale in quiescenza possono essere conferiti anche:
 - a. incarichi di cui all'art. 31, comma 8, del Codice dei contratti pubblici approvato con il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, ossia incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento;
 - b. incarichi di Responsabile Unico del Procedimento, di cui al comma 1 del medesimo art.31, in presenza di particolari esigenze alle quali non è possibile far fronte con personale in servizio e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di reclutamento del personale dipendente;

RILEVATO ALTRESÌ CHE:

- per gli incarichi conferiti in base alla deroga di cui al comma 1 del citato art. 10, resta fermo il rispetto dei limiti delle risorse finanziarie già destinate, nel bilancio dell'amministrazione, al conferimento di incarichi ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- il comma 4 bis del richiamato art. 10 prevede che nel contratto di assunzione deve essere espressamente dichiarata l'insussistenza del conflitto di interessi fra le mansioni attribuite dalla Pubblica Amministrazione e l'esercizio dell'attività professionale; in ogni caso, qualora le Amministrazioni ravvisino potenziali conflitti di interessi nell'esercizio dell'attività del professionista, si deve finanche inserire la sospensione dall'Albo di appartenenza e dall'esercizio dell'attività professionale per tutta la durata del rapporto di lavoro con l'Ente Pubblico;
- il Comune di Torre del Greco registra ormai da anni una cronica carenza di organico dovuta ai

numerosi collocamenti a riposo, nonché ai vincoli sulle assunzioni di personale introdotte dal Legislatore che impedisce il completo turn over del personale cessato;

PRESO ATTO CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 366 del 16/10/2023, così come modificata e integrata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 427 del 23/11/2023, è stato Approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2023-2025;

CONSIDERATO CHE in attesa che l'Amministrazione dia piena e completa attuazione ai previsti interventi di ampliamento dell'organico, si rende necessario individuare soluzioni alternative al fine di dare attuazione alle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nonché la realizzazione degli interventi previsti nel Piano Nazionale per gli investimenti complementari, nei programmi di utilizzo dei Fondi per lo Sviluppo e la Coesione e negli altri piani di investimento finanziati con fondi nazionali o regionali;

RITENUTO OPPORTUNO, in attuazione delle sopra citate normative, di avvalersi della collaborazione a titolo oneroso di personale in quiescenza che deve avere le particolari competenze tecniche e specialistiche richieste dall'oggetto dell'incarico;

VISTI

il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

il vigente Regolamento Comunale sull'articolazione degli Uffici e Servizi;

RENDE NOTO

Che il Comune di Torre del Greco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito nella legge 29 giugno 2022, n. 79, intende procedere, secondo i criteri e le modalità di seguito riportati, ad acquisire manifestazioni di interesse per il conferimento di incarichi, a titolo oneroso ed a tempo determinato, al personale già dipendente dell'Ente o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., comunque di durata non superiore al 31 dicembre 2026, al fine di favorire la piena attuazione alle misure previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché la realizzazione degli interventi previsti nel Piano nazionale per gli investimenti complementari, nei programmi di utilizzo dei Fondi per lo sviluppo e la coesione e negli altri piani di investimento finanziati con fondi nazionali o regionali.

Art. 1. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente procedura è finalizzata alla formazione di un elenco dei soggetti sopra indicati, interessati al conferimento di incarichi di supporto al responsabile del progetto nonché della trasparenza, per i pertinenti processi connessi agli investimenti sopra riportati, al fine di garantire il rispetto degli adempimenti di Legge.

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere stato dipendente a tempo indeterminato del Comune di Torre del Greco o di un'altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
2. essere stato collocato in quiescenza;
3. godere dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
4. non avere riportato condanne penali o provvedimenti o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'affidamento dell'incarico

funzionale con la pubblica amministrazione.

5. sussistenza dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 36 /2023 e ss.mm. ii.
6. Conoscenza degli applicativi in uso al Comune di Torre del Greco;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso degli interessati alla data di presentazione della domanda. Qualora sia accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, sarà disposta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, la cancellazione dall'elenco e la decadenza dall'incarico se già conferito.

Art. 3 –RAPPORTO DI LAVORO E CORRISPETTIVO

Le prestazioni lavorative oggetto dell'incarico saranno a titolo oneroso e saranno costituite e regolate attraverso la approvazione di apposita determinazione d'incarico in cui devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso dell'incarico, nel rispetto di seguenti contenuti e prescrizioni:

- gli incarichi avranno durata temporanea correlata alla realizzazione dell'opera oggetto di ciascun incarico e comunque non superiore al 31 dicembre 2026;
- ai fini della formalizzazione, sarà necessaria la preventiva acquisizione e verifica di apposita dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico, da allegarsi all'atto di incarico;
- nel contratto di affidamento dell'incarico deve essere espressamente dichiarata l'insussistenza del conflitto di interessi fra le mansioni attribuite dalla Pubblica Amministrazione e l'eventuale esercizio dell'attività professionale; inoltre, qualora l'Amministrazione ravvisi potenziali conflitti di interessi nell'esercizio dell'attività dell'incaricato, deve essere prevista la sospensione dall'albo di appartenenza e dall'esercizio dell'attività professionale per tutta la durata dell'incarico con l'Ente Pubblico;
- le attività oggetto dell'incarico devono svolgersi in forma autonoma, senza vincolo di subordinazione o coordinamento con il Comune di Torre del Greco e senza continuità nell'esecuzione delle prestazioni, nonché senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;
- le suddette attività non prevedono alcun inserimento stabile nell'organizzazione e nella gestione dell'Ente;
- in ottemperanza della vigente normativa sulla privacy, l'incaricato deve impegnarsi al vincolo di riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
- prima dell'affidamento di ciascun incarico verrà definito in dettaglio, in seno alla determinazione di incarico, il corrispettivo secondo quanto sopra indicato, determinando specificamente oggetto, durata e compenso dell'incarico.

Tutti i corrispettivi dell'incarico devono essere comunque previsti all'interno del quadro economico di ogni relativo intervento.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITÀ

Coloro che intendano manifestare il proprio interesse al conferimento dell'incarico in questione possono trasmettere la propria domanda, debitamente sottoscritta e compilata secondo le modalità di seguito esplicitate, allegando obbligatoriamente la fotocopia di un documento di identificazione personale in corso di validità ed il curriculum vitae in formato europeo, da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

La domanda deve, altresì, essere corredata dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e da Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Il curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, dovrà contenere altresì la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000).

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso, la cancellazione dall'elenco e la decadenza/risoluzione dall'incarico se già conferito.

La domanda, redatta in carta semplice e firmata dall'interessato in maniera autografa o con firma digitale, con allegazione di copia del predetto documento di identità, nonché corredata dalla documentazione come sopra richiesta, dovrà essere indirizzata e fatta pervenire al Settore 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio, mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Torre del Greco;
- mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:
dirigentesettore8.torredelgreco@asmepec.it.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute mediante altri metodi di spedizione e recapito diversi da quelli indicati in precedenza.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Torre del Greco entro il termine di scadenza indicato al successivo articolo, comprovata dal timbro a data dell'ufficio protocollo comunale nel caso di consegna a mano, ovvero dalla data e dall'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Ente nel caso di spedizione a mezzo PEC.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti allegati ovvero nell'oggetto della e-mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura: "*Domanda per affidamento incarichi a titolo oneroso a tempo determinato a personale collocato in quiescenza ai sensi della legge 29 giugno 2022 n. 79*", unitamente al nome e cognome dell'interessato (senza abbreviazioni di parole).

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte dell'interessato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di sottoscrizione della domanda: sottoscrizione con firma digitale dell'interessato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato, oppure sottoscrizione della domanda con firma autografata dell'interessato e scansione fronte/retro di un valido documento di identità.

Con la sottoscrizione e l'inoltro della domanda si intendono implicitamente accettate le condizioni del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dagli interessati sono raccolti dal Comune per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente all'incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda che nell'allegato curriculum hanno valore, ai sensi delle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di dichiarazioni sostitutive di certificazione (artt. 43 e 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 e 38); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Il Comune di Torre del Greco si riserva, in ogni caso, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., anche successivamente all'eventuale attribuzione dell'incarico; nel caso in cui dagli accertamenti

emerge la non veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum, l'autore, a prescindere dai profili di responsabilità di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Ente si riserva di cancellare l'interessato dall'elenco di cui all'articolo successivo e di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Art. 5 - FORMAZIONE ELENCO, CRITERI E PROCEDURA DI VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI.

La procedura per l'affidamento degli incarichi oggetto del presente avviso è aperta ed è finalizzata alla creazione di un elenco di interessati.

Le domande dovranno pervenire, come le modalità indicate nel precedente articolo, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, per poter essere inserite nell'elenco dell'anno in corso.

Con determinazione del Dirigente del Settore Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio del Comune di Torre del Greco, si procederà all'aggiornamento periodico dell'elenco, sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute e che potranno essere presentate nel corso dell'anno senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo le modalità e condizioni già previste nel presente avviso. L'interessato può rinunciare all'iscrizione nell'elenco e chiederne la cancellazione in qualunque momento.

Le domande pervenute saranno esaminate dal Dirigente del Settore 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio, con il supporto del RPCT quale responsabile del procedimento, che ne verificherà l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nell'avviso. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato.

Il Dirigente del Settore 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio, verificata la rispondenza del profilo e il possesso di eventuali abilitazioni occorrenti, nonché valutate le particolari competenze tecniche e specialistiche richieste dall'oggetto dell'incarico e l'esperienza maturata in merito alla stessa tipologia d'incarico, provvederà al conferimento dell'incarico attraverso l'adozione di un'apposita determinazione, nel rispetto dei criteri, condizioni e modalità precedentemente riportate. Il predetto conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto delle norme previste dal codice dei contratti., tramite affidamento diretto, entro i limiti consentiti dalla legislazione vigente

Art.6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Eventuali informazioni riguardanti il presente avviso potranno essere richieste direttamente tramite posta elettronica indirizzata al RPCT, arch. Antimo Di Donato, e-mail: a.didonato@comune.torredelgreco.na.it.

Art. 7 NORME FINALI

La partecipazione alla presente procedura obbliga gli interessati all'accettazione incondizionata delle disposizioni di cui al presente avviso.

Il Dirigente
arch. Antonio SARNELLO