AVVISO PUBBLICO
REALIZZAZIONE DI PERCORSI FINALIZZATI AL CONTRASTO DELLA DISPERSIONE
SCOLASTICA E PREVENZIONE DELLA GENITORIALITA' PRECOCE

PREMESSA

Si rende noto che, con il presente Avviso, il settore Servizi Sociali - Ufficio di Piano - Pari Opportunità, intende promuovere percorsi volti a contenere l'abbandono scolastico e formativo e rafforzare la rete di supporto in favore di target fragili, con particolare riferimento alle giovani madri. Un aspetto, spesso sottovalutato, riguarda i casi di abbandono scolastico a causa di situazioni di genitorialità precoce, con conseguente ridimensionamento dei progetti lavorativi, minore stabilità nelle relazioni sentimentali e inadeguato supporto sociale. Tutti questi fattori rendono difficile per una adolescente sviluppare le abilità per svolgere correttamente la propria funzione di genitore e costruire un progetto di crescita consapevole. Il presente Avviso intende favorire la realizzazione di percorsi supporto alle strutture scolastiche, poiché rappresentano un presidio essenziale nel contrasto alle disuguaglianze e offrire pari opportunità di apprendimento a tutti gli studenti e le studentesse, soprattutto, a quelli più svantaggiati.

Articolo 1

Finalità

Il presente Avviso è finalizzato a promuovere e sostenere azioni volte all'educazione di genere, alla creazione di pari opportunità nella vita familiare, sociale e lavorativa, alla prevenzione dell'abbandono scolastico e formativo, con particolare riferimento a condizioni di disagio legate a situazioni di genitorialità precoce, al rafforzamento della rete di supporto in favore di target fragili, in particolare alle giovani madri.

Articolo 2

Oggetto

Oggetto del presente avviso è il finanziamento di progetti, realizzati da organizzazioni non profit, finalizzati al contrasto della dispersione scolastica e prevenzione della genitorialità precoce, a favore degli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado (11-19 anni). Le aree di intervento dovranno essere:

- contrasto alla dispersione scolastica;
- acquisizione di competenze adeguate per l'inserimento nel mercato del lavoro
- orientamento al lavoro
- educazione ai sentimenti

Il contributo massimo che può essere richiesto per ciascun progetto, pena l'esclusione, è pari ad euro 40.000,00 (quarantamila euro).

Le azioni da realizzarsi devono essere completate entro il 31/12/2023

Articolo 3

Soggetti beneficiari

Possono presentare proposte progettuali, pena l'esclusione, esclusivamente i soggetti del terzo settore:

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- gli organismi della cooperazione;
- le cooperative sociali;
- le fondazioni;
- altri soggetti privati non a scopo lucrativo.

Ai fini dell'ammissibilità della domanda i predetti soggetti devono, alla data della presentazione della stessa, possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di onorabilità consistenti:

- nel non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- nel non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
- nel non essere incorso nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32-quater Codice penale;

Requisiti gestionali consistenti:

- sede legale e/o operativa nel comune di Torre del Greco (Na);
- essere in regola con l'iscrizione negli appositi registri comunali o regionali, laddove previsto.

Le proposte progettuali possono essere presentate anche in partenariato con strutture pubbliche o private, di qualsiasi natura giuridica, pur se il soggetto capofila del partenariato resterà solo ed esclusivamente l'ente del Terzo settore come sopra specificato.

L'ente capofila del partenariato sarà l'unico interlocutore per l'amministrazione comunale.

Articolo 4**Termini e contenuto della domanda di contributo**

La proposta progettuale dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Settore Servizi Sociali - Ufficio di Piano - Pari Opportunità e allegata al presente Avviso.

La proposta dovrà essere inviata, pena l'esclusione, a mezzo PEC all'indirizzo **ambito31.torredelgreco@asmepec.it**, entro e non oltre le ore 12:00 del **27 ottobre 2023**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura **“Avviso Pubblico. “REALIZZAZIONE DI PERCORSI FINALIZZATI AL CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E PREVENZIONE DELLA GENITORIALITA' PRECOCE”**

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente secondo l'Allegato A al presente Avviso, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante del Soggetto proponente;
- formulario di presentazione del progetto (Allegato B), comprensivo di budget, sottoscritto in originale dal Legale Rappresentante del soggetto proponente;
- certificato attestante l'iscrizione nei competenti registri o albi, se previsti;
- la dichiarazione di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, redatta ai sensi del DPR. N. 445/00;
- dichiarazione di non essere in corso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs n. 159/2011 e s.m.i., redatta ai sensi del DPR n. 445/00;
- la dichiarazione di non essere incorso nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32-quater Codice penale, redatta ai sensi del DPR n 445/00.

Ciascun soggetto richiedente può prestare, a pena di esclusione, una sola domanda associata ad un solo progetto. Successivamente all'approvazione delle proposte progettuali da parte dell'Amministrazione Comunale, e fino alla conclusione dell'intervento, non saranno, in nessun caso, ammessi subentri nella titolarità del contributo.

La domanda ed il formulario sono disponibili sul sito del comune di Torre del Greco **www.comune.torredelgreco.na.it**.

Articolo 5

Modalità di presentazione delle domande

La mancata osservanza del termine di presentazione previsto dall'art. 4, così come le modalità di trasmissione di completezza della richiesta e dei documenti, costituiscono motivo di esclusione.

Saranno dichiarate inammissibili le domande ed i progetti che riportano informazioni incomplete e/o incongrue.

Eventuali integrazioni della documentazione o informazioni utili alla valutazione del progetto ed alla formazione delle graduatorie, eventualmente inoltrate successivamente al termine di scadenza fissato, o comunque inoltrate difformemente da quanto previsto al presente articolo, saranno ritenute irricevibili.

È facoltà della commissione di valutazione, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241, richiedere eventualmente documentazione integrativa a maggiore delucidazione della proposta progettuale presentata.

La ricezione della domanda di contributo non obbliga in alcun modo l'Amministrazione comunale nei confronti degli interessati.

Articolo 6

Copertura finanziaria

La copertura finanziaria del presente Avviso è di € 40.000,00 a valere sul Capitolo 12041.04.1958 "Trasferimenti Progettualità Lotta Abbandono Scolastico".

Articolo 7

Spese ammissibili

Sono ammissibili a contributo le seguenti spese effettuate a partire dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione di cui al successivo art. 10:

- spese per il personale coinvolto direttamente nelle attività connesse alla realizzazione del progetto (a titolo esclusivamente esemplificativo, esperti, operatori, coordinamento, ecc.);
- costi dei materiali e delle forniture utilizzati, se direttamente imputabili al progetto, incluso il noleggio di attrezzature informatiche;
- rimborsi spese del personale volontario impiegato;
- costi connessi ad azioni di sensibilizzazione, comunicazione e diffusione dei risultati;
- spese per l'organizzazione di incontri, seminari e per altri servizi direttamente connessi allo svolgimento delle attività;
- spese generali (a titolo esemplificativo, spese postali, utenze, ecc.) nella misura massima del 10% del valore del progetto.

Tutte le spese imputabili al progetto saranno riconosciute al netto di Iva, salvo i casi in cui tale imposta costituisca un costo non recuperabile da parte del soggetto e nella misura di tale costo. Tale condizione va comunque attestata al Comune di Torre del Greco mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del beneficiario del finanziamento.

Sono in ogni caso escluse dal finanziamento le seguenti spese:

- spese per imposte e tasse;
- spese legali per contenziosi, infrazioni, interessi;
- spese di rappresentanza;
- spese per realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- spese inerenti attività di formazione professionale.

Articolo 8

Ammissibilità e valutazione dei progetti

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) procederà d'ufficio alla verifica delle domande pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini di scadenza previsti dal presente

Avviso, quindi procederà alla trasmissione delle domande risultate ricevibili alla Commissione di valutazione costituita ai sensi del presente articolo.

Saranno ritenuti ammissibili i soli progetti redatti e pervenuti secondo quanto previsto ai precedenti articoli 4, 5 e 7. Saranno, altresì, ritenuti ammissibili i soli progetti presentati dai soggetti di cui all'art.3.

Non saranno sottoposti a valutazione i progetti che incorrano in uno o più dei seguenti motivi di esclusione:

- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- mancanza di un dettagliato bilancio delle uscite;
- mancanza nella documentazione presentata di copia di un valido documento di riconoscimento del Legale rappresentante del soggetto proponente;
- presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- progetti presentati da soggetti già beneficiari di trasferimenti a carico della coerente annualità del bilancio dell'Ente.

Agli esclusi per motivi concernenti l'irricevibilità delle domande verrà data comunicazione sul sito istituzionale: www.comune.torredelgreco.na.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le proposte progettuali saranno valutate da un'apposita Commissione di valutazione nominata con provvedimento del Dirigente del Servizio Servizi Sociali - Ufficio di Piano - Pari Opportunità.

I progetti ritenuti ammissibili saranno valutati dalla suddetta Commissione con un metodo di calcolo a punteggio. Al termine delle valutazioni il progetto potrà pertanto risultare:

- ammesso a finanziamento;
- ammissibile, ma non finanziabile per punteggio inferiore;
- non ammissibile per mancanza dei requisiti di cui agli artt. 3, 4 e 5 del presente Avviso.

Il progetto con il punteggio più elevato sarà beneficiario del finanziamento concesso dall'amministrazione Comunale. La commissione, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del "Regolamento per la concessione di trasferimenti, vantaggi economici e patrocini" provvederà ad assegnare un punteggio sulla base dei criteri di valutazione sotto riportati:

DESCRIZIONE CRITERI	Punteggio massimo attribuibile
a) Qualità della proposta (max 20 punti)	
a.1 Qualità della proposta progettuale (presentazione, metodologia, pianificazione delle attività, organizzazione, risultati attesi)	Punti max 10
a.2 Coerenza della proposta con le finalità indicate all'art. 1	Punti max 10
b) Esperienza dell'Ente presentatore (max 20 punti)	
b. 1 Esperienze specifiche dell'ente nel settore oggetto del bando	2 punti per ogni esperienza fino a massimo 20 punti
c) Monitoraggio e valutazione (max 10 punti)	
c.1 Descrizione degli indicatori e del meccanismo per il monitoraggio e la valutazione in itinere e finale	Punti max 5

c. 2 Disponibilità di risorse umane e strumentali adeguate al fine di garantire lo svolgimento delle attività progettuali	Punti max 5
d) Elementi distintivi dell' intervento (max 10 punti)	
d.1 Analisi del contesto	Punti max 5
d.2 descrizione dettagliata del partenariato	Punti max 5

Il punteggio massimo conseguibile è di 60 punti.

La mera ricezione o valutazione della domanda di contributo non obbliga in alcun modo l'Amministrazione comunale nei confronti degli interessati. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente avviso, senza alcun obbligo nei confronti degli interessati.

Articolo 9

Esiti delle valutazioni

Gli esiti delle valutazioni di cui al precedente art. 8 saranno approvati con provvedimento del Dirigente competente e pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Torre del Greco ed Albo Pretorio dell'Ente. Le pubblicazioni di cui al presente articolo sull'Albo Pretorio del Comune valgono quali comunicazioni agli interessati (art. 8 c. 3 della Legge n.241/1990 e ss. mm. ii). Non verranno date ulteriori comunicazioni ai soggetti interessati.

Il soggetto beneficiario sarà tenuto ad apposita dichiarazione di tracciabilità finanziata con indicazione di specifico conto corrente dedicato per i pagamenti connessi al contributo e specifica indicazione del titolare del conto corrente dedicato stesso.

Articolo 10

Modalità di erogazione del finanziamento

Il contributo sarà erogato in due rate secondo il seguente schema:

- 30% alla comunicazione di inizio attività;
- 70% a saldo su presentazione della rendicontazione finale delle spese effettivamente sostenute.

Il soggetto beneficiario del contributo è tenuto al rispetto degli obblighi contenuti nell'atto di concessione da sottoscrivere a seguito dell'avvenuta ammissione a finanziamento.

Articolo 11

Revoca del contributo

Il contributo sarà revocato nei casi di seguito specificati:

- mancato avvio delle attività o realizzazione di attività ritenute dall'Amministrazione significativamente difformi da quelle descritte nel progetto presentato;
- mancata presentazione della rendicontazione contabile e della relazione descrittiva, nei tempi e nei modi stabiliti dal "Regolamento per la concessione di trasferimenti, vantaggi economici e patrocini";
- mancato rispetto degli obblighi stabiliti dal successivo atto di concessione sottoscritto;
- avvenuti subentri nella titolarità del contributo.

La revoca del contributo determina l'immediata restituzione di tutte le risorse eventualmente già trasferite al beneficiario, secondo le modalità previste per legge, senza il riconoscimento di alcuna spesa da parte dell'Amministrazione Comunale. L'avvio del procedimento di revoca del contributo sarà comunque comunicato nei modi previsti dalla Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 ss. mm. ii, Responsabile del procedimento del presente Avviso è il Dott. Cortese Giovanni.

Articolo 13

Tutela della Privacy

Il Servizio Servizi Sociali - Ufficio di Piano - Pari Opportunità, titolare del trattamento dei dati forniti, si impegna al trattamento dei dati personali e sensibili comunicati soltanto per gli scopi di cui al presente avviso e, comunque, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy, con particolare riferimento a quanto previsto dal GDPR (Regolamento 679/2016) come attuato dal D.Lgs 101/2018.

Articolo 14

Foro Competente

Per ogni controversia è competente il Foro di Torre Annunziata.

Articolo 15

Informazione e pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Torre del Greco www.comune.torredelgreco.na.it

Articolo 16

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla normativa nazionale e regionale vigente che disciplina le materie oggetto del presente avviso.

IL DIRIGENTE
Dott. Gennaro Russo