



Comune di
Pimonte

Prot.

AVVISO PUBBLICO PER LO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER MESI DODICI, DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO PART TIME 33%

nella qualità di Responsabile dell'area amministrativa giusta decreto sindacale n. 3 del 08/07/2022

In esecuzione della Deliberazione della G.C. 127 del 31/10/2022 ad oggetto variazione del piano triennale 2022/2024 e richiamata la determinazione nr. 4 del 12/01/2023, sulla base del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e specificamente l'art. 47 che disciplina l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali;

RENDE NOTO

che il Comune di Pimonte per l'assunzione a tempo determinato, per mesi dodici, part time 33% della seguente figura professionale:

- N. 1 ISTR. TECNICO C1

intende procedere mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo determinato/indeterminato per categoria e profilo professionale corrispondenti a quello che questo Ente deve ricoprire.

DESTINATARI

Sono invitati a segnalare la graduatoria presentando manifestazione di interesse, i soggetti idonei, interessati all'assunzione presso il Comune di Pimonte collocati nelle graduatorie in corso di validità, approvate da Enti del Comparto Funzioni Locali, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo determinato/indeterminato, in profilo professionale analogo a quello che si intende ricoprire.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse da parte del soggetto idoneo, redatta in carta semplice, dovrà pervenire **entro il giorno 23/01/2023 alle ore 12.00** - data di scadenza del presente

avviso - entro e non oltre il decimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale, all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione "Bandi di Concorso" dell'Amministrazione trasparente. Le domande dovranno essere indirizzate a: Comune di Pimonte - Piazza Roma n. 20. Le domande potranno pervenire anche tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo.pimonte@asmepec.it

La manifestazione di interesse può essere sottoscritta e scansionata ovvero sottoscritta con firma digitale. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito nella domanda dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda medesima, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore non imputabili all'Amministrazione stessa. Per le manifestazioni di interesse pervenute tramite il servizio postale farà fede la data di ricezione al protocollo dell'Ente della comunicazione e, pertanto, eventuali comunicazioni pervenute oltre la data di scadenza indicata nell'avviso non potranno essere accettate. In ogni caso è ammessa la consegna a mano della domanda entro il termine indicato.

La manifestazione di interesse - tra le altre informazioni - dovrà indicare:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e titolo di studio del candidato;
- residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o pec se posseduto;
- dichiarazione in merito alla manifestazione d'interesse all'assunzione;
- dichiarazione della posizione (tra gli idonei non ancora assunti) in vigente graduatoria concorsuale per assunzione a tempo determinato/indeterminato;
- Amministrazione che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata - pena l'inammissibilità - copia del documento di riconoscimento in corso di validità, a meno che non sia stata firmata digitalmente. La trasmissione a mezzo PEC non esime dal trasmettere il documento di riconoscimento.

CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE - PROCEDIMENTO

In base a quanto stabilito dal vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, approvato con delibera di G.C. n. 153/2022, si prevede il seguente iter procedimentale: scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, l'Ufficio personale del Comune di Pimonte contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Pimonte, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie; agli Enti detentori delle graduatorie è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Pimonte delle proprie graduatorie. Nel caso in cui più candidati abbiano espresso nel termine sopra indicato la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Pimonte delle proprie graduatorie - anche al fine di aumentare le probabilità di esito favorevole della procedura - si procede alla scelta utilizzando i criteri di priorità previsti nell'art. 47 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La presente procedura non costituisce alcun titolo e diritto per gli idonei inseriti nelle graduatorie degli Enti che hanno manifestato la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di Pimonte e non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione.

Pimonte, 12/01/2023

Il Resp. Area
Dr. Ciriano Sammaria

