



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – UFFICI DI SUPPORTO EXTRA AREA

AVVISO PIATTAFORMA TELEMATICA SUAP ON LINE

A partire dal 1° febbraio 2018 sarà attiva la nuova piattaforma telematica dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Torre del Greco.

Le imprese che producono beni o servizi, i professionisti che operano sul territorio comunale, i cittadini che a diverso titolo hanno necessità di presentare al Comune di Torre del Greco segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) o domande di autorizzazione per l'avvio, la modifica o la cessazione di un'attività economica, devono utilizzare la procedura telematica guidata, accessibile - previa registrazione - dal link sottostante.

Ogni pratica deve dunque essere presentata e gestita esclusivamente in modalità telematica garantendo l'interoperabilità tra i vari soggetti pubblici interessati.

La disciplina del SUAP prevede un procedimento automatizzato (nel caso in cui le attività siano soggette alla disciplina della SCIA) ed un procedimento ordinario in presenza di istanze sulle quali l'amministrazione ha potere discrezionale (artt.7 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n.160).

Pertanto, a partire dal 01/02/2018, per la presentazione delle istanze e per la gestione di tutti i procedimenti e dei connessi endoprocedimenti afferenti le Attività Economiche -Produttive, in via sperimentale per il mese di febbraio ed in via obbligatoria ed esclusiva a partire dal 1° marzo 2018, sarà possibile utilizzare la piattaforma telematica del **PORTALE SUAP** configurando così una gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive esclusivamente digitale.

Nel mese di febbraio sarà pertanto possibile continuare ad inoltrare le pratiche, in alternativa al portale telematico, attraverso inoltre all'indirizzo PEC : suap.torredelgreco@asmepec.it

L'imprenditore o aspirante tale ha la possibilità di inoltrare le proprie pratiche al SUAP:

- direttamente, senza alcuna intermediazione;
- oppure avvalendosi di un intermediario di fiducia (associazione di categoria; commercialista; agenzia di imprese) a cui si conferisce apposita procura.

Per poter comunicare in modalità telematica con il SUAP occorrono:

- una casella di posta elettronica certificata - PEC (acquistabile a modico prezzo sul mercato presso vari gestori, chiamati anche "provider");
- un kit di firma digitale, composto da Carta di firma digitale (CRS, CNS, o Carta rilasciata da Certification Authority), lettore di smart card, codice PIN e software di firma (anche in questo caso sarà possibile acquistare sul mercato tali dispositivi);
- un computer con collegamento ad Internet;
- per la registrazione al portale, da effettuarsi direttamente online, occorre successivamente recarsi personalmente presso gli uffici per il ritiro delle credenziali di accesso.

Per la sola consultazione della modulistica in formato pdf (da non utilizzare però per la presentazione della pratica) **[CLICCA QUI](#)**.



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – UFFICI DI SUPPORTO EXTRA AREA

I modelli da compilare e gli eventuali allegati richiesti devono essere firmati digitalmente. Lo stesso documento informatico (ad es. la relazione tecnica asseverata) può essere firmato più volte e a cura di diversi soggetti (ad es. da un tecnico abilitato e dal procuratore), anche off line.

Si rammenta che i modelli presenti in piattaforma devono essere, obbligatoriamente, compilati e firmati digitalmente e non manualmente. Le pratiche presentate con modalità difformi da quelle descritte saranno considerate, senza eccezione, IRRICEVIBILI.

F.to Il Dirigente

Arch. Giuseppe D'Angelo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*