



# **CITTA' DI TORRE DEL GRECO**

*Provincia di Napoli*

*ORIGINALE*

**SETTORE AUTONOMO PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE**  
*SETTORE AUTONOMO PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE*

## **DETERMINAZIONE N° 1218 del 28/06/2018**

**OGGETTO:** INCARICHI INFERIORI AI 40.000,00 EURO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP PER L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI A VALERE DEL II RIPARTO FONDI PAC/PNSCIA E PON INCLUSIONE SIA/REI , SPRAR E PSZ 2016/18 - ART. 31 COMMA 9 D.LGS N. 50/2016 E S.M.E I. PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA LETIZIA ALLOCCA E IMPEGNO SPESA

Il Dirigente Responsabile del Settore: Merlino Ernesto.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

### Premesso che:

- Con Determina Dirigenziale 564 del 19.03.2018 è stata approvato l'Avviso Pubblico, e la relativa modulistica, per la costituzione di una short list di soggetti da cui attingere professionalità, in possesso di titoli universitari, nonché di competenza ed esperienza nella Pubblica Amministrazione e di programmi di finanziamento, da affiancare al personale interno per supporto al RUP nelle attività di competenza relative ai programmi: PON Inclusione 2014/2020 Misura SIA/REI e PNSCIA/PAC II Riparto, SPRAR, PSZ 2016/18;
- Con Determina Dirigenziale 775 del 24.04.2018 è stato approvato il primo elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi alla short-list;

### Considerato che:

- gli obiettivi e gli impegni dell'Amministrazione sono tali e tanti che non è più possibile espletarli senza un adeguato supporto tecnico alle figure presenti nel Settore, tra l'altro in numero insufficiente ed inadeguate in relazione all'elevata complessità delle procedure da espletare;
- l'Amministrazione, per assicurare l'erogazione di alcune tipologie di servizi sociali, sta ricorrendo a diverse fonti di finanziamento in particolare statali e regionali;
- ogni finanziamento deve essere pedissequamente seguito nella sua articolazione, procedura e monitoraggio per garantire l'emissione, alle scadenze prefissate dai singoli disciplinari o convenzioni, delle quote di pagamento da parte degli Enti finanziatori;
- ogni finanziamento, quindi, per la loro articolazione e complessità nonché per la rigiosità dei loro disciplinari, richiede una unità di personale altamente qualificato a ciò dedicata che attualmente è carente nel settore;

**Rilevato che** occorre con estrema urgenza, pena la mancata ammissione ai finanziamenti, mettere in campo una serie di attività che riguardano:

- relativamente ai Piani d'intervento a valere sul II riparto del Programma Nazionale per i servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti:
  - o monitoraggio della spesa, attraverso sistema SGP, delle schede d'intervento attivate;
  - o rendicontazione della spesa, attraverso il sistema SANA, delle schede d'intervento attivate;
  - o valutazione delle procedure, già avviate, per l'affidamento dei servizi relativi al piano d'intervento infanzia;
  - o valutazione delle procedure da attuare per la continuità dei servizi all'infanzia fino alla conclusione del Programma, ad oggi fissata al 30 giugno 2019.
- relativamente al PON Inclusione 2014/2020 Misura Sia/Rei:
  - o Gestione delle procedure di affidamento relativi ai servizi e alle forniture da acquisire per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto nonché delle attività di monitoraggio e rendicontazione;
- relativamente al progetto SPRAR
  - o Domanda di ammissione al finanziamento ed espletamento della procedura per l'affidamento del servizio;
- relativamente al triennio del Piano sociale di Zona 2016/18:
  - o l'attuazione degli interventi e dei servizi programmati a valere sulla II annualità,
  - o l'attivazione del processo di monitoraggio e di rendicontazione, attraverso la piattaforma SIS Campania, degli interventi realizzati a valere sulle diverse annualità;
  - o analisi del fabbisogno, programmazione ed attivazione degli interventi e dei servizi relativi alla terza annualità;

**Tenuto conto che:**

- con determinazione dirigenziale n. 1046 del 31.05.2018 è stato affidato incarico di supporto al RUP al Dott. Claudio Manfra per le seguenti attività:
  - Verifica ed aggiornamento dei regolamenti d'ambito alla normativa regionale e nazionale;
  - Verifica e valutazione della programmazione dei servizi a valere del II Riparto PNSCIA/PAC;
  - Domanda di finanziamento per l'accesso allo SPRAR;
  - Redazione di atti di gara compreso capitolati, bandi e disciplinari per gli interventi PNSCIA/PAC, PON Inclusione, SPRAR e PSZ 2016/18, ivi compreso il supporto alla piattaforma per gli acquisti in rete di MEPA di Consip Spa;
  - Monitoraggio e Rendicontazione dei servizi a valere del II Riparto PNSCIA/PAC con utilizzo del sistema SGP e SANA;

**Ravvisata:**

- la necessità di procedere ad un ulteriore affidamento di incarichi a soggetti idonei, iscritti da almeno 15 giorni alla short list di cui alla determina dirigenziale 775 del 24.04.2018, in possesso di titolo universitario e di esperienze professionali, da affiancare al personale interno per supporto al RUP nelle attività riguardanti:
  - Accreditamento enti/fornitori ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014;
  - Assegni di cura a valere del fondo nazionale non autosufficienze;
  - Programmazione dei servizi a valere Piano Sociale di Zona ivi compreso analisi del bisogno e di fattibilità, progettazione, concertazione, redazione di atti di coordinamento ed amministrativi;
  - Monitoraggio e Rendicontazione dei servizi a valere delle varie annualità del Piano Sociale di Zona 2016/18 attraverso il sistema SIS;
  - Adempimenti relativi alla compartecipazione socio-sanitaria.

**Rilevato altresì:**

- che dall'esame dei curriculum vitae della Dott.ssa Letizia Allocca nata a Torre del Greco il 12.11.1984 è stata rilevata un'esperienza pluriennale, realizzata in uffici di piano, nella gestione di finanziamenti complessi statali e regionali ed il possesso di titolo di studio adeguato alle attività da espletare e dal ruolo da ricoprire;

**Considerato che:**

- con nota prot. n. 30765 del 9.5.2018 è stata richiesta, via PEC, alla Dott.ssa Letizia Allocca la disponibilità, nonché preventivo economico, per l'incarico professionale di supporto al RUP per la durata di 12 mesi riguardante le attività sopra descritte;
- via PEC, in data 11.05.2018, la Dott.ssa Letizia Allocca ha trasmesso preventivo di € 12.000,00;
- con successiva nota prot. 39588 del 9.06.2018 è stato richiesto alla Dott.ssa Letizia Allocca la disponibilità ad accettare l'incarico, specificato nella nota sopra richiamata, per la durata di mesi 6 riproporzionando l'importo ad € 6.000,00;
- da una successiva verifica contabile effettuata, l'importo disponibile sul cap.12071.03.1900 è di complessivi € 5.600,00 ;

**Vista:**

- la risposta trasmessa via PEC, in data 16.06.2018, dalla dott.ssa Letizia Allocca con la quale accetta la disponibilità dell'incarico per mesi 6 per l'importo di € 5.600,00;

**Preso atto che:**

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii recita "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- ai sensi dell'art. 2.4 delle linee guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, qualora l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della professionalità necessaria, nel caso di affidamento di servizi di ingegneria e architettura, si applica l'art. 31, comma 6, del codice; negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dalle Linee guida, individuati secondo le procedure e con le modalità previste dalla parte II, titolo I e titolo III, sez. II, capo III del Codice. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Alla stazione appaltante è data la possibilità di istituire una struttura stabile a supporto dei RUP e di conferire, su proposta di quest'ultimo, incarichi a sostegno dell'intera procedura o di parte di essa, nel caso di appalti di particolare complessità che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche;
- ai sensi dell'art. 4.2.3 delle linee Guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ai sensi dell'art. 4.3.3 delle linee Guida ANAC n. 4 in caso di affidamento diretto, è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1, del

Codice dei contratti pubblici. La stazione appaltante ha, altresì, la facoltà di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice dei contratti pubblici, in casi specifici, e alle condizioni dettate dal comma 11 del citato articolo 103;

- ai sensi dell'art. 3.1 delle linee Guida ANAC n. 4 l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici.

**Acquisite:**

- l'assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza della Dott.ssa Letizia Allocca;
- le autodichiarazioni dalla Dott.ssa Letizia Allocca, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici nonché della regolarità contributiva e previdenziale;

**Ritenuto, altresì:**

- di dover procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice dei contratti pubblici, all'affidamento diretto di incarico di supporto al Rup, per la durata di mesi 6:
  - o alla Dott.ssa Letizia Allocca nata a Torre del Greco il 12.11.1984 C.F. LLCLTZ84S52L259B, residente In Sant'Anastasia (Na), Via Fusco 29 – 80048 – P.IVA 08103431212 per l'importo di € 5.600,00, onnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali assicurativi, iva esente come per legge , giusta dichiarazione agli atti di ufficio con la quale la professionista dichiara di appartenere al regime fiscale forfettario;
- di dover approvare lo schema di contratto al fine di indicare le modalità, le condizioni ed i termini dell'incarico da affidare ai professionisti;
- di dover procedere all'impegno sul capitolo di spesa 12071.03.1900 della somma di € 5.600,00 per l'esercizio finanziario 2018;

**Precisato:**

- che l'incarico di cui trattasi ha decorrenza dalla data di stipula del contratto;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m. e i.;
- le linee guida ANAC n. 3 e 4;
- il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i. per la parte ancora in vigore;
- gli articoli 107, 151, 183 e 192, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.;
- gli atti richiamati;
- lo Statuto Comunale;
- Gli articoli 32, 33 e 34 del Regolamento di Contabilità - approvato con delibera del C.C. n. 3 del 28/01/2016 - che disciplinano le fasi del procedimento di spesa per quanto concerne l'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e la relativa liquidazione.

Attesa la propria competenza.

Dato atto che il provvedimento in argomento è conforme all'art. 147/bis, comma 1 del T.U.E.L. n. 267/2000, come inserito dall'art. 3 della L. n. 213/2012, relativamente alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

## **DETERMINA**

Per i motivi descritti nell'istruttoria che precede, qui da intendersi integralmente riportata e trascritta:

- affidare l'incarico di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice dei contratti pubblici alla Dott.ssa Letizia Allocca nata a Torre del Greco il 12.11.1984 C.F. LLCLTZ84S52L259B, residente In Sant'Anastasia (Na), Via Fusco 29 – 80048 – P.IVA 08103431212 per l'importo di € 5.600,00, onnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali assicurativi, iva esente come per legge, giusta dichiarazione agli atti di ufficio con la quale la professionista dichiara di appartenere al regime fiscale forfettario, per le seguenti attività:
  - Accreditamento enti/fornitori ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014;
  - Assegni di cura a valere del fondo nazionale non autosufficienze;
  - Programmazione dei servizi a valere Piano Sociale di Zona ivi compreso analisi del bisogno e di fattibilità, progettazione, concertazione, redazione di atti di coordinamento ed amministrativi;
  - Monitoraggio e Rendicontazione dei servizi a valere delle varie annualità del Piano Sociale di Zona 2016/18 attraverso il sistema SIS;
  - Adempimenti relativi alla compartecipazione socio-sanitaria.
- approvare lo schema di contratto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, contenenti le modalità, le condizioni ed i termini dell'incarico da affidare ai professionisti;
- di impegnare sul capitolo di spesa 12071.03.1900 della somma di € 5.600,00 per l'esercizio finanziario 2018;
- dare atto che il corrispettivo verrà liquidato a rate posticipate mensili di uguale importo sulla base della verifica delle attività svolte da parte del Dirigente del Settore e previa esibizione di regolare fattura elettronica;
- precisare che l'incarico di cui trattasi ha decorrenza dalla data di stipula del contratto;
- disporre la pubblicazione sull'albo pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013;

Dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 – del T.U.E.L. n. 267/2000 e sarà trasmessa alla Segreteria Generale per i successivi adempimenti di competenza.

Allegati - Schema Contratto;

Il Dirigente  
dr. Ernesto Merlino

IL DIRIGENTE  
DOTT. Merlino Ernesto  
(sottoscritto digitalmente)